



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร ๐๕๖ ๖๒๑ ๓๕๕ ต่อ ๓๓๗

ที่ พจ ๐๐๓๓.๒๐๔/พิเศษ

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน

ด้วยฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้กับ งาน/ฝ่ายงาน ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน ในการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐอันเป็นเหตุหนึ่งของการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

โดยขอให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ ควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุมัติเผยแพร่รายงานดังกล่าวข้างต้นบนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน ต่อไป

(นางสุวัฒนา โฉมศิริ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

รับทราบ/อนุมัติ

(นายกิตติโชติ ตั้งกิตติถาวร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน

แบบเวียนแจ้งเรื่อง - ส่งสำเนานั่งสี่ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน

เรื่อง 11/หนองปรือที่เกี่ยวกับโครงการปรับปรุงอาคาร 50 กรม ฝ่าย/งาน อำนวยการ (ขอ) เวียนแจ้งเรื่องให้ทราบ (✓) สำเนานั่งสี่ให้รับ
 ลงชื่อ DA ตำแหน่ง หัวหน้าแผนก

รหัสหน่วยงาน	ฝ่าย / งาน	จ่ายให้	ลงนามผู้รับ	วันที่รับ
00	ศูนย์ส่งเสริมคุณภาพ	/	ขงพร	
01	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล			
02	ฝ่ายบริหารทั่วไป	/		
03	กลุ่มการพยาบาล	/	ไพฑูริ	
04	ฝ่ายแผนงานและประเมินผล			
05	ฝ่ายเภสัชกรรมชุมชน (ห้องจ่ายยา)(1)			
06	ฝ่ายทันตสาธารณสุข	/	วิจิตร	
07	ฝ่ายชันสูตรสาธารณสุข	/		
08	กลุ่มงานเวชกรรมสังคม	/	ธีร	
09	คณะกรรมการ ENV			
10	งานเวชปฏิบัติทั่วไป	/		
11	งานกายภาพบำบัด	/	ธีร	
12	งานคอมพิวเตอร์	/	ขงพร	
13	งานโสตฯ - ศิลป์	/	วิจิตร	
14	HRD			
15	งานแพทย์แผนไทย	/		
16	งานบริหารพัสดุ	/	ธีร	
17	งานธุรการ			
18	งานการเงินและบัญชี	/	ธีร	
19	งานโภชนาการ	/	วิจิตร	
20	หน่วยอาคารสถานที่และซ่อมบำรุง	/	วิจิตร	
21	งานผู้ป่วยนอก	/	ธีร	
22	งานอุบัติเหตุและฉุกเฉิน	/	ธีร	
23	งานตึกผู้ป่วย 1	/	พรพรรณ	
24	งานตึกผู้ป่วย 2	/	ธีร	
25	งานตึกผู้ป่วย 3	/	ธีร	
26	งานผู้ป่วยหนัก	/	วิจิตร	
27	งานผ่าตัด และ งานวิสัญญี	/	ธีร	
28	งานยุติกรรม	/	ธีร	
29	งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในโรงพยาบาล	/	ธีร	
30	งานสนับสนุนบริการ	/	ธีร	
31	งานให้คำปรึกษา	/	ธีร	
32	งานรังสีวินิจฉัย	/	ธีร	
33	คณะกรรมการตรวจติดตามคุณภาพภายใน			
34	คณะกรรมการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ			
35	งานประกันสุขภาพ	/	ธีร	
36	คณะกรรมการ PCT			
37	งานตึกผู้ป่วย 4	/	ธีร	
38	งานบริการทำความสะอาด	/	ธีร	

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน จังหวัดพิจิตร

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑

สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน.....โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน.....

วัน/เดือน/ปี.....๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗.....

หัวข้อ.....กระบวนการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุและการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

รายละเอียด ๑.กระบวนการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุ และการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๒.บันทึกข้อความแจ้งเวียนกระบวนการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุ และการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๓. ผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูป และประเภทใช้สิ้นเปลืองของเจ้าหน้าที่รัฐ

๔.แบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และประเภทใช้สิ้นเปลืองของของเจ้าหน้าที่รัฐ

Link ภายนอก <http://www.tphcp.go.th>

หมายเหตุ

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

สุวัฒนา โฉมศิริ

(นางสุวัฒนา โฉมศิริ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

กิตติโชติ ตั้งกิตติถาวร

(นายกิตติโชติ ตั้งกิตติถาวร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน

วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ณัฐพงศ์ เครือเทศ

(นายณัฐพงศ์ เครือเทศ)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน

วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗